

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №3**

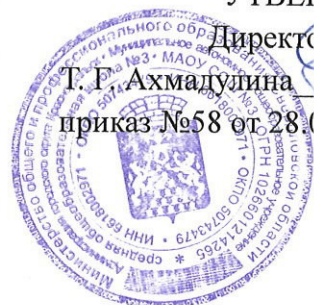
Утверждено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 28.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

Т. Р. Ахмадулина

приказ №58 от 28.08.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов,  
курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных  
образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность**

Красноуральск, 2020г.

## **I. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
2. Положение устанавливает правила зачета муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №3 (далее – МАОУ СОШ №3) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет, результаты пройденного обучения).
3. Зачет может производиться для обучающихся:
  - получающих образование по индивидуальному учебному плану;
  - зачисленных в МАОУ СОШ №3 в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по основным образовательным программам:
  - начального общего образования (в том числе по предметам части формируемой участниками образовательных отношений и программам внеурочной деятельности);
  - основного общего образования (в том числе по предметам части формируемой участниками образовательных отношений и программам внеурочной деятельности);
  - среднего общего образования (в том числе по предметам части формируемой участниками образовательных отношений, программам внеурочной деятельности);
  - дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

## **II. Порядок зачета результатов пройденного обучения**

1. Зачет осуществляется по заявлению (Приложение 1) обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:
  - документа об обучении (справки об обучении или о периоде обучения в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность), в том числе, выданного в иностранном государстве, заверенного подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой происходило освоение обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) либо образовательных программ;
2. В заявлении указываются следующие сведения:
  - Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося;
  - Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
  - наименование предметов, курсов, дисциплин (модулей) либо образовательных программ, по которым необходимо произвести зачет результатов пройденного обучения;
  - класс (классы), год (годы) освоение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) либо образовательных программ;

- полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей деятельность, в которой происходило освоение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) либо образовательных программ;
- объем учебных часов, предусмотренных для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) либо образовательных программ в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой происходило освоение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) либо образовательных программ;
- результаты промежуточной аттестации обучающегося.

При подаче заявления родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством электронной почты МАОУ СОШ №3;

Датой подачи заявления считается дата поступления заявления в образовательную организацию.

4. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного, общего и среднего общего образования осуществляется при выполнении следующих условий (в том числе по предметам части формируемой участниками образовательных отношений, программам внеурочной деятельности и профессиональным пробам):

- количество часов, отведенное на их изучение составляет не менее 80% от количества, отведенного на изучение данных предметов в учебном плане МАОУ СОШ №3;
- установлено соответствие планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных ранее освоенной обучающимся образовательной программой (ее частью);
- предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;

5. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных ранее освоенной обучающимся образовательной программой (ее частью).

6. Зачету не подлежат результаты итоговой и государственной итоговой аттестации.

7. МАОУ СОШ №3 проводит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

8. С целью установления соответствия МАОУ СОШ №3 может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

### **III. Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения**

1. Для установления соответствия в МАОУ СОШ №3 создаётся комиссия из числа администрации и педагогических работников, ведущих данную дисциплину.
2. Установление соответствия проводится на основании документов, представленных заявителем в соответствии с п. II пп. 1 настоящего положения.
3. Если планируемые результаты по соответствующей части образовательной программы, который осваивает обучающийся, и результаты пройденного обучения совпадают, имеются отметки по итогам промежуточной аттестации, то такие результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.
4. Если представленные планируемые результаты пройденного обучения не в полном объёме соответствуют или не соответствуют планируемым результатам обучения по соответствующей части образовательной программы, которую осваивает обучающийся, то для установления соответствия проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы через тестирование.
5. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы МАОУ СОШ №3 отказывает обучающемуся в зачете.
6. Оценивание проводится комиссией.
7. Результаты процедуры установления соответствия оформляются протоколом и выносятся для утверждения на педагогический совет.
8. Педагогический совет принимает одно из следующих решений:
  - засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета (ов) с предъявленной отметкой;
  - не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета.

### **IV. Оформление и выдача результатов**

1. Решение о зачете или об отказе в зачете результатов обучения оформляется приказом директора.
2. Решение о зачете результатов обучения или об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.
3. Плата с обучающихся за установление соответствия и зачет не взимается.

Форма заявления о зачете результатов обучения

Директору МАОУ СОШ №3

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
фио

заявление

Прошу зачесть моему ребенку \_\_\_\_\_,   
 \_\_\_\_\_ ФИО  
обучающемуся \_\_\_\_\_ класса, следующие предметы, изученные в \_\_\_\_\_:  
\_\_\_\_\_ :  
наименование юридического лица

1. \_\_\_\_\_  
(наименование предмета, год обучения, объем часов, отметка)
2. \_\_\_\_\_  
(наименование предмета, год обучения, объем часов, отметка)

Документ об обучении прилагается

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись