

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3**

Утверждено на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от 14.10.2020г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
Т. Г. Ахмадулина
приказ № 94 от 28.08.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьных методических объединениях учителей-предметников**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и Уставом МАОУ СОШ №3.
- 1.2. Школьное методическое объединение (ШМО) осуществляет организацию и ведение научно-методической деятельности, инновационной и экспериментальной работы по предмету (предметной области) или виду деятельности.
- 1.3. ШМО может быть создано при наличии не менее трех педагогических работников по предмету (предметной области) или виду деятельности. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.
- 1.4. Количество ШМО и их численность определяются, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач и утверждаются приказом директора школы.
- 1.5. ШМО создаются, реорганизуются и ликвидируются директором по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.6. ШМО непосредственно подчиняются заместителю директора.
- 1.7. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

2. Цели и задачи деятельности школьного методического объединения

- 2.1. Целью деятельности ШМО является совершенствование методического и профессионального уровня учителей, создание условий для работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.
- 2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:
 - обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
 - постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности учителей-предметников к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
 - проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
 - выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
 - создавать условия для самообразования учителей – предметников и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

3. Содержание деятельности.

- 3.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам образования.
- 3.2. Организация работы педагогических работников по изучению новых образовательных стандартов по предметам.
- 3.3. Диагностика затруднений учителей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.4. Планирование и анализ деятельности.
- 3.5. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам.
- 3.6. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.).

- 3.7. Совершенствование содержания образования, участие в разработке учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений (компонентом образовательного учреждения).
- 3.8. Разработка рабочих программ
- 3.9. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.
- 3.10. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО.
- 3.11. Совершенствование педагогического мастерства учителя, классного руководителя.
- 3.12. Организация открытых уроков, занятий, мастер-классов по определенной теме.

4. Основные формы работы школьного методического объединения

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требования руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных методических недель (декад);
- взаимопосещение уроков;
- контроль качества проведения учебных занятий;
- открытые заседания ШМО;
- совместные заседания ШМО.

5. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Возглавляет ШМО руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов. ШМО осуществляет взаимосвязь с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.
- 4.2. Свою работу ШМО организует в соответствии с планом, который составляется на начало учебного года.
- 4.3. В конце учебного года руководитель анализирует работу предметного объединения и представляет анализ на педагогическом совете.

6. Документация методического объединения.

- 5.1. Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:
 1. Приказ об открытии ШМО и о назначении на должность руководителя методического объединения.
 2. Положение о методическом объединении.
 3. Анализ работы за прошедший год.
 4. Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
 5. План работы ШМО на текущий учебный год.
 6. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
 7. Сведения о темах самообразования учителей МО.

8. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.
9. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
10. План проведения предметной недели.
11. Протоколы заседаний ШМО.

7. Обязанности членов методического объединения.

7.1. Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

8. Контроль за деятельностью школьного методического объединения

8.1. Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утвержденными директором школы.