

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №3**

Утверждено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
Т. Г. Ахмадулина \_\_\_\_\_  
приказ №90 от 30.08.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и**  
**промежуточной аттестации обучающихся**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МАОУ СОШ №3 разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 (далее ФГОС НОО);
  - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 19.12.2014 № 1598 (далее – ФГОС НОО для детей с ОВЗ);
  - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 (далее ФГОС ОО);
  - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (далее ФГОС СОО);
  - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС-2021 НОО);
  - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС-2021 ОО);
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115;
  - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458;
  - Уставом МАОУ СОШ № 3, утвержденным Постановлением администрации городского округа Красноуральск №576 от 30.04.2019г.;
  - Основной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом № 112 от 24.08.2016 г.;
  - Основной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом № 91 от 30.08.2022 г.;
  - Основной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом № 136 от 23.12.2015 г.
- Основной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом № 136 от 30.08.2022 г.
- Основной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом № 56 от 28.08.2020 г.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, четвертной (полугодовой) аттестации, промежуточной аттестации учащихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня), а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных

образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Текущий контроль успеваемости, четвертную (полугодовую) и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 3.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости, четвертной (полугодовой) аттестации и промежуточной аттестации являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании МАОУ СОШ № 3, публикуемого на официальном сайте.

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости, четвертной (полугодовой) аттестации и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МАОУ СОШ № 3, учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего

образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, практикуме, сдача нормативов по физической культуре;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.6. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.7. Критериями выставления отметок являются полнота и правильность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

Общие критерии оценивания ответов обучающихся:

**Отметка «5»** выставляется обучающемуся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем универсальных учебных действий (УУД) и знаний, умений, навыков (ЗУН), компетенций составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

**Отметка «4»** выставляется обучающемуся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета и объем УУД и ЗУНов, компетенций составляет 70-89% содержания (правильный, но не совсем полный или не совсем точный ответ).

**Отметка «3»** выставляется обучающемуся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в основном соответствуют требованиям учебной программы, однако имеется 1 грубая ошибка и 2 недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и 3 недочета, или 4-5 недочетов. Обучающийся владеет УУД и ЗУН, компетенциями в объеме 50-69% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно обучающийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал последовательно).

**Отметка «2»** выставляется обучающемуся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты частично соответствуют требованиям

учебной программы, имеются существенные недостатки грубые ошибки, объем УУД и ЗУНов, компетенций составляет 20-49% содержания (неправильный ответ).

**Отметка «1»** выставляется обучающемуся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты не соответствуют требованиям учебной программы, имеются грубые ошибки, объем УУД и ЗУНов, компетенций составляет менее 20% содержания (неправильный ответ).

- безотметочно по остальным учебным предметам, курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений/национально-регионального компонента и компонента образовательного учреждения учебного плана;

- по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики» вводится безотметочное обучение; объектом оценивания по данным предметам становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением тех уроков, которые проводятся один раз в неделю.

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.11. Результаты текущего контроля фиксируются в классном журнале, дневнике учащегося, в том числе в электронных. Выставление текущих отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.

2.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за сочинение и изложение по русскому языку и литературе в 5-9 классах (отметка выставляется не позже, чем через 5 рабочих дней после их проведения);

- отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе (отметка выставляется не позже, чем через 7 рабочих дней после их проведения).

2.13. Если творческая работа является домашним заданием, педагогический работник вправе устанавливать сроки сдачи работы. При этом нарушение срока сдачи на одну неделю по неуважительной причине дает право снизить отметку на один балл. Нарушение сроков сдачи более чем на одну неделю дает возможность не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

2.14. Текущую отметку выставляет педагогический работник, ведущий предмет в данном классе, либо заменяющий отсутствующего педагогического работника.

2.15. Текущая отметка не ставится за поведение обучающегося на уроке или на перемене, отсутствие у обучающихся необходимых материалов.

2.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на

дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.18. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Четвертная (полугодовая) аттестация учащихся**

3.1. Четвертная (полугодовая) аттестация проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9 классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по полугодиям – во 2–9 классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час и менее;
- по полугодиям – в 10–11 классах по всем предметам.

3.5. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие):

- учащимся, пропустившим 2/3 и более учебного времени, отметка за четверть (полугодие) не выставляется; учащимся по заявлению родителей (законных представителей) предоставляется право пройти текущий контроль успеваемости и четвертную (полугодовую) аттестацию в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, утвержденным приказом, и согласованным с родителями (законными представителями) учащихся;

- отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого за три дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации; отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок; отметка за полугодие выставляется при наличии 6-ти и более текущих отметок.

- отметка за четверть, полугодие по учебному предмету выставляется путем нахождения средней арифметической текущих отметок. Отметка за четверть, полугодие выставляется целым числом, округление отметки осуществляется следующим образом:

- при средней арифметической от 2 до 2,59 выставляется отметка «2»;
- при средней арифметической от 2,6 до 3,59 выставляется отметка «3»;
- при средней арифметической от 3,6 до 4,59 выставляется отметка «4»;
- при средней арифметической от 4,6 до 5 выставляется отметка «5».

3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной (полугодовой) аттестации учащихся

как посредством заполнения классного журнала, дневника учащегося, в том числе в электронной форме. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты четвертной (полугодовой) аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах четвертной (промежуточной) аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

#### **4. Промежуточная аттестация учащихся**

4.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. Промежуточную аттестацию в ОО в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

4.4. Промежуточную аттестацию проводится, начиная со второго класса;

4.5. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

4.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Ответственность за объективность выставления отметки в ходе промежуточной аттестации возлагается на педагогического работника.

4.7. Промежуточная аттестация проводится на основании результатов четвертной (полугодовой) аттестации.

4.7.1. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся 2-9 классов по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа определяется учителем-предметником как среднее арифметическое оценок за четверти и выставляется в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.7.2. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся 2-9 классов по предметам с недельной нагрузкой 1 час определяется учителем-предметником как среднее арифметическое оценок за полугодия и выставляется в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.7.3. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся 10-11 классов по предметам выставляется целым числом в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1. Выставление годовой отметки по предметам обучающимся 10-11 классов

<b>1 полугодие</b>	<b>2 полугодие</b>	<b>Год</b>
5	4	4
5	3	4
5	2	3
4	5	5
4	3	3
4	2	3
3	5	4
3	4	4
3	2	2
2	5	3
2	4	3
2	3	3

4.8. Формами промежуточной аттестации могут являться:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий); К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста, зачета; сочинения или изложения с творческим заданием, в том числе как условие допуска к государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса, диктанты, изложение, защита индивидуального/группового проекта, эссе, рефераты и другое.

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, итоговое собеседование по русскому языку, как условие допуска к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов, зачет и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.9. Обучающиеся, освобожденные от физической нагрузки во время уроков физической культуры на целый учебный год, проходят промежуточную аттестацию по результатам изучения теоретического материала (форма предъявления результатов по выбору учителя).

4.10. К промежуточной аттестации относятся:

4.10.1. Итоговое собеседование по русскому языку - форма промежуточной аттестации по образовательной программе основного общего образования, являющаяся допуском обучающихся на уровне основного общего образования к государственной итоговой аттестации.

Итоговое сочинение (изложение) - форма промежуточной аттестации по образовательной программе среднего общего образования, являющаяся допуском обучающихся на уровне среднего общего образования к государственной итоговой аттестации.

4.10.2. Обучающиеся 9 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, допускаются до прохождения государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся 11 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие «зачет» за итоговое сочинение (изложение), допускаются до прохождения государственной итоговой аттестации.

4.10.3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если законодательством не установлено иное.

4.11. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.



4.12. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.13. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.14. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

4.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения классного журнала, дневника обучающегося, в том числе электронных. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

4.16. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации. Доступ родителей к классному журналу в бумажном виде возможен только в присутствии лиц, уполномоченных вести журнал или контролировать его ведение.

4.17. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

4.18. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

4.19. Результаты промежуточной аттестации обучающихся обсуждаются на заседании педагогического совета МАОУ СОШ № 3.

4.20. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 5).

## **5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

5.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

5.2. Экстернами являются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.4. Указанные лица проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.5. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся по соответствующей образовательной программе, в соответствии со статьей 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

5.6. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и МАОУ СОШ №3 являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации и приказ директора о приеме в образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

5.7. Процедуре зачисления экстерна предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с Уставом, локальными актами МАОУ СОШ №3, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности.

5.8. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

5.9. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

5.10. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.11. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

5.12. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.13. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.15. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

5.16. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.17. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

5.18. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

5.19. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5.20. По окончании прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерн отчисляется из МАОУ СОШ №3 приказом директора.

## **6. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ**

6.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий;

- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

6.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния

обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

## **7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс и ликвидация академической задолженности обучающихся**

7.1. Перевод обучающихся осуществляется по решению педагогического совета.

7.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и имеющие положительные результаты промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

7.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя школы.

7.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

7.6. Школа при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

7.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для передачи.

7.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

7.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.10. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих

академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.12. Обучающиеся первого класса могут быть оставлены на повторный год обучения:  
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета МАОУ СОШ № 3 о неосвоении учащимся программы 1 класса.

## **8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение**

8.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

8.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

## **9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому**

9.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

9.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

9.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

9.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Министерства просвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 и приказом Министерства просвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512.

## **10. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

10.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

10.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи.ру», в Skype или Zoom;
- проводить самостоятельные работы, тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

Приложение  
к положению о формах, периодичности  
и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
по основным общеобразовательным программам

**Форма справки  
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной  
программе соответствующего уровня общего образования**

---

*(ФИО обучающегося, дата рождения)*

---

*(период обучения)*

прошел (а) промежуточную аттестацию \_\_\_\_\_ класса по основной образовательной программе основного/среднего образования в МАОУ СОШ №3.

<b>№ п/п</b>	<b>Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Отметка</b>
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5
3.	География	Защита проекта	5
4.	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

---

*(отсутствует/присутствует)*

Директор МАОУ СОШ №3

Т.Г. Ахмадулина

М.П.